

# 小・中学校 資料収集依頼書

依頼日： 年 月 日

様

次の資料について、収集を依頼します。

学校・対象学年・クラス 学校 年 組	内容 該当するものに○を付けてください。 教科・単元 学級文庫 その他
担当者名	教科 ( ) 単元 ( ) その他 ( )
電話番号	希望冊数 (1クラス40冊まで)
問合せ可能時間	受取希望館・日時 (変更する際は、ご連絡ください。) ( 図書館) ・ 月 日 時頃
備考 (希望する内容を具体的に記入してください。希望する資料が決まっている場合は、書名・著者名・出版社等を教えてください。受取希望日の <b>2週間前までに</b> 申し込んでください。)	
図書館記入欄	

## 【ファックス番号】

子ども読書推進係 (21 - 6344)

出雲中央図書館 (21 - 8833) 平田図書館 (63 - 4219) 佐田図書館 (84 - 9050)

海辺の多伎図書館 (86 - 2211) 湖陵図書館 (43 - 7303) 大社図書館 (53 - 1122)

ひかわ図書館 (72 - 7600)