

(第5号様式)

令和6年度民間国際活動団体助成金実績報告書

令和 年 月 日

公益社団法人青森県観光国際交流機構

理事長 三 上 千 春 殿

事業完了日から30日内
または
令和7年4月5日

所在地

助成団体 団体名

代表者職氏名

印

(申請書と同一印鑑)

令和 年 月 日付け青観交第 号で交付決定された事業について、令和6年度民間国際活動団体助成金交付要綱第10条の規定により下記のとおり報告します。

記

1 事業名

2 事業内容

別紙(1)、(2)のとおり

3 事業着手年月日

令和 年 月 日 (4月1日以降の日付)

4 事業完了年月日

令和 年 月 日

5 対象経費

支出実績金額 (A) 763,725 円 (当初予算額 800,000 円)

うち助成金額 (B) 100,000 円 ※ (B) ÷ (A) ≤ 50%

(第5号様式) 別紙 (1)

| 事業報告書 | | |
|-------|-----------------|---|
| 1 | 事業名 | |
| 2 | 事業実施時期 | 年 月 日～ 年 月 日 |
| 3 | 事業実施場所 | |
| 4 | 参加人数 | 人 |
| | うち外国人 | 人 |
| 5 | 実施事業の概要 | 交付要綱第3条（該当する事業の番号を○で囲んでください。） 1 在住外国人の支援に関する事業 2 国際友好親善及び国際理解を促進する事業 3 その他の事業（ ） |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 6 | 事業実施の効果 | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 7 | その他（今後の活動等について） | |
| | | |
| | | |
| | | |

注1. 各項目はそれぞれ分かりやすいように簡潔にご記入ください。

注2. 参考資料（新聞記事、写真などの事業実施の状況が分かる資料）がございましたら添付してください。

(第5号様式) 別紙 (2)

事業費の内訳

(収入の部)

単位：円

| 科 目 | 決 算 額 | 摘 要 |
|--------|------------|-----|
| 機構助成金 | 100,000円 | |
| 自主財源など | 1,163,725円 | |
| | 円 | |
| 合 計 | 1,263,725円 | |

※各国際交流団体、個人等が自己負担し拠出する場合、その旨を必ず明記（内訳の明記等）してください。

実績額が正しいか添付された書類と突合して確認しますので、書類（領収書やシート、振込書等）は可能な限り科目の順として整理し、番号を記載してください。実績額で複数の支払の数字が含まれているような場合は、書類にその内訳が分かる資料添付やメモ書きをしてください。

(支出の部)

| 科 目 | 決 算 額 | 摘 要 |
|-----------|------------|------------------------------|
| 会議費 | 4,500円 | 〇〇開催にかかる茶菓代など（添付書類参照） |
| 通信運搬費 | 38,400円 | 〇〇開催にかかるチラシ送料など（添付書類参照） |
| 消耗品費 | 32,500円 | 〇〇開催にかかる消耗品代など（添付書類参照） |
| 印刷製本費 | 140,000円 | 〇〇開催にかかるチラシ印刷代など（添付書類参照） |
| 賃借料 | 193,300円 | 〇〇開催にかかる会場費・駐車場利用料など（添付書類参照） |
| 保険料 | 4,045円 | 〇〇開催にかかる保険料（添付書類参照） |
| 諸謝金 | 70,000円 | 〇〇開催にかかる講師への謝金（添付書類参照） |
| 報償品費 | 6,500円 | 〇〇開催にかかるお土産代など（添付書類参照） |
| 委託料 | 50,000円 | 〇〇開催にかかる委託料など（添付書類参照） |
| 手数料 | 13,480円 | 〇〇開催にかかる銀行振込手数料など（添付書類参照） |
| 費用弁償費 | 211,000円 | 〇〇開催にかかる旅費交通費など（添付書類参照） |
| 対象経費合計 ① | 763,725円 | |
| 対象外経費 ② | 500,000円 | 役員報酬、懇親会飲食代、職員の交通費、光熱費など |
| 事業費合計 ①+② | 1,263,725円 | |

※科目別の内訳については、別途添付書類を作成すること。