



УКРАЇНСЬКИЙ ІНСТИТУТ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПАМ'ЯТІ

НАКАЗ

«06» 12 2017 р.

Київ

№ 129

Про початок проведення оцінки корупційних ризиків в діяльності Українського інституту національної пам'яті

На виконання Закону України "Про запобігання корупції" від 14 жовтня 2014 року № 1700-VII, Закону України "Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014-2017 роки" від 14 жовтня 2014 року № 1699-VII та Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 2 грудня 2016 року № 126, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року № 1718/29848:

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати роботу з оцінки корупційних ризиків в діяльності Українського інституту національної пам'яті.
2. Управлінню популяризаційно-просвітницької роботи забезпечити розміщення цього наказу на офіційному веб-сайті Інституту.
3. Головному спеціалісту з питань запобігання корупції в семиденний строк з дня оприлюднення цього наказу на офіційному веб-сайті, розробити проект наказу про затвердження складу Комісії з оцінки корупційних ризиків (далі – Комісія).
4. Затвердити Положення про Комісію, що додається.
5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. Голови

В.С. Тиліщак

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Українського інституту
національної пам'яті
від "06" листопада 2017 року

ПОЛОЖЕННЯ
про Комісію з оцінки корупційних ризиків у діяльності
Українського інституту національної пам'яті

1. Це Положення визначає завдання, функції та повноваження Комісії з оцінки корупційних ризиків у діяльності Українського інституту національної пам'яті (далі-Комісія), регулює питання організації та діяльності такої Комісії.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України "Про запобігання корупції", Методологією оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженою рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 2 грудня 2016 року № 126, зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за № 1718/29848, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

3. Основними завданнями Комісії є:

1) проведення оцінки корупційних ризиків у рамках підготовки антикорупційної програми Українського інституту національної пам'яті (далі-Інститут);

2) розроблення за результатами проведеної оцінки пропозицій щодо усунення виявлених корупційних ризиків у діяльності Інституту та підготовка звіту;

3) підготовка пропозицій до проекту річної антикорупційної програми Інституту.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) здійснює планування діяльності з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Інституту та подає відповідний план на затвердження голові Комісії. За необхідності переглядає цей план на різних етапах проведення оцінки корупційних ризиків;

2) проводить аналіз зовнішнього та внутрішнього середовища Інституту з метою виявлення корупційних ризиків у нормативно-правових актах та організаційно-управлінській діяльності установи;

3) організовує шляхом використання різних джерел отримання інформації для ідентифікації (виявлення) корупційних ризиків;

4) здійснює ідентифікацію (виявлення) корупційних ризиків;

5) у встановленому порядку здійснює оцінку корупційних ризиків;

6) готує звіт за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Інституту та пропозиції щодо заходів із усунення (зменшення рівня) виявлених корупційних ризиків;

7) на підставі проведеної оцінки корупційних ризиків розробляє пропозиції до проекту антикорупційної програми Інституту.

5. Комісія для здійснення своїх повноважень має право:

1) одержувати на письмовий запит за підписом голови Комісії від посадових осіб Інституту інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на Комісію завдань;

2) користуватися в установленому порядку відповідними інформаційними базами даних Інституту;

3) здійснювати інші заходи для реалізації повноважень, визначених цим Положенням.

6. Члени Комісії мають право:

1) ознайомлюватися з матеріалами, що належать до повноважень Комісії;

2) висловлювати свою позицію під час засідання Комісії та брати участь у прийнятті рішень шляхом відкритого голосування;

3) ініціювати в разі потреби скликання засідання Комісії;

4) здійснювати інші повноваження, які пов'язані із забезпеченням діяльності Комісії, відповідно до цього Положення.

7. Члени Комісії зобов'язані:

1) брати участь у засіданнях Комісії;

2) дотримуватися вимог цього Положення та забезпечувати виконання рішень Комісії;

3) не допускати конфлікту інтересів;

4) бути неупередженими та об'єктивними;

5) не допускати розголошення інформації з обмеженим доступом, що стала їм відома у зв'язку з виконанням своїх функцій.

8. Склад Комісії затверджується наказом Інституту.

Комісія складається з голови, заступника голови, секретаря та членів Комісії.

До складу Комісії включаються представники Відділу управління персоналом та документообігу, Відділу фінансово-бухгалтерського та технічного забезпечення, Відділу правового забезпечення, уповноважена особа з питань запобігання корупції, а також інших структурних підрозділів Інституту.

У разі необхідності до складу Комісії можуть залучатися представники громадськості та експерти (за згодою).

Голова Комісії організовує її роботу і відповідає за виконання покладених на Комісію завдань та функцій, головує на її засіданнях та визначає питання, що підлягають розгляду.

9. Комісія відповідно до об'єктів оцінки корупційних ризиків складає робочий план оцінки корупційних ризиків, який затверджується головою Комісії.

У робочому плані відображається інформація про:
об'єкти оцінки корупційних ризиків;
джерела інформації для проведення оцінки корупційних ризиків;
методи та способи оцінки корупційних ризиків;
осіб, відповідальних за проведення оцінки корупційних ризиків;
строки проведення оцінки корупційних ризиків.

10. Процес оцінки корупційних ризиків Інституту складається з таких основних етапів:

організаційно-підготовчі заходи;
ідентифікація (виявлення) корупційних ризиків;
оцінка корупційних ризиків;
складання звіту за результатами оцінки корупційних ризиків.

11. Організаційною формою діяльності Комісії є засідання, які проводяться відповідно до затвердженого плану роботи Комісії або в разі потреби.

Засідання Комісії вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менше двох третин від загального складу Комісії.

Рішення Комісії приймається шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

Рішення Комісії оформлюється протоколом, який підписується присутніми на засіданні членами Комісії не пізніше трьох робочих днів після проведення засідання і зберігається в уповноваженої особи з питань запобігання корупції.

12. За результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Інституту Комісія готує звіт, який містить:

ідентифіковані корупційні ризики, чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією;

пропозиції щодо заходів із усунення (зменшення) рівня виявлених корупційних ризиків.

Заходи щодо усунення виявлених корупційних ризиків полягають у визначенні можливих механізмів протидії та запобігання корупційним ризикам, містять пропозиції щодо шляхів їх реалізації та спрямовані на

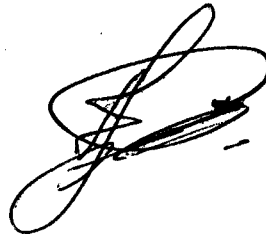
ліквідацію або мінімізацію умов (причин) виникнення корупційних ризиків.

Пропозиції щодо заходів із усунення виявлених корупційних ризиків формуються у таблиці оцінених корупційних ризиків та заходів щодо їх усунення, яка є невід'ємною частиною звіту за результатами оцінки корупційних ризиків.

Звіт за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Інституту затверджується Головою та включається до антикорупційної програми на відповідний період.

Організаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснюється Інститутом.

**Головний спеціаліст
з питань запобігання корупції**



С. Проценко

