

# J-STAGE 操作マニュアル

購読者管理

(記事の ID/PW 認証)

<第 1. 2 1 版>

令和 2 年 3 月

国立研究開発法人 科学技術振興機構

変更履歴

No.	版	日付	区分	変更内容	変更箇所
1	1.00	2015/11/30	新規	初版作成	
2	1.10	2016/7/9	修正	画面イメージを最新版に張替え 全体の体裁、レイアウトを調整	全体
3	1.20	2017/9/25	修正	画面イメージを最新版に張り替え	全体
4	1.21	2020/3/19	修正	用語統一	全体

1. はじめに .....	1
1.1. このマニュアルについて .....	1
2. 購読者認証 (ID/PW 認証) の設定 .....	2
2.1. 処理フロー .....	2
3. 記事認証設定 .....	3
4. アクセス管理トップ .....	6
5. コンテンツグループ管理 .....	7
5.1. コンテンツグループの登録 .....	7
6. ライセンス管理 .....	9
6.1. 購読者ライセンスの登録 .....	9
6.1.1. ライセンスの最大アクセス数設定方法と注意点について .....	11
7. 購読者管理 .....	12
7.1. 購読者グループ一覧画面 .....	12
7.2. 購読者グループの登録 .....	13
7.3. 購読者の登録 .....	15
7.4. 一括アップロード .....	17
7.5. ダウンロード .....	19

## 1. はじめに

### 1.1. このマニュアルについて

本マニュアルでは、公開記事に購読者認証（ID/PW 認証）を設定する手順を解説します。

## 2. 購読者認証（ID/PW 認証）の設定

記事に対する購読者認証（ID/PW 認証）の設定手順を以下に示します。

### 2.1. 処理フロー

購読者認証の設定フローは、以下の通りとなります。

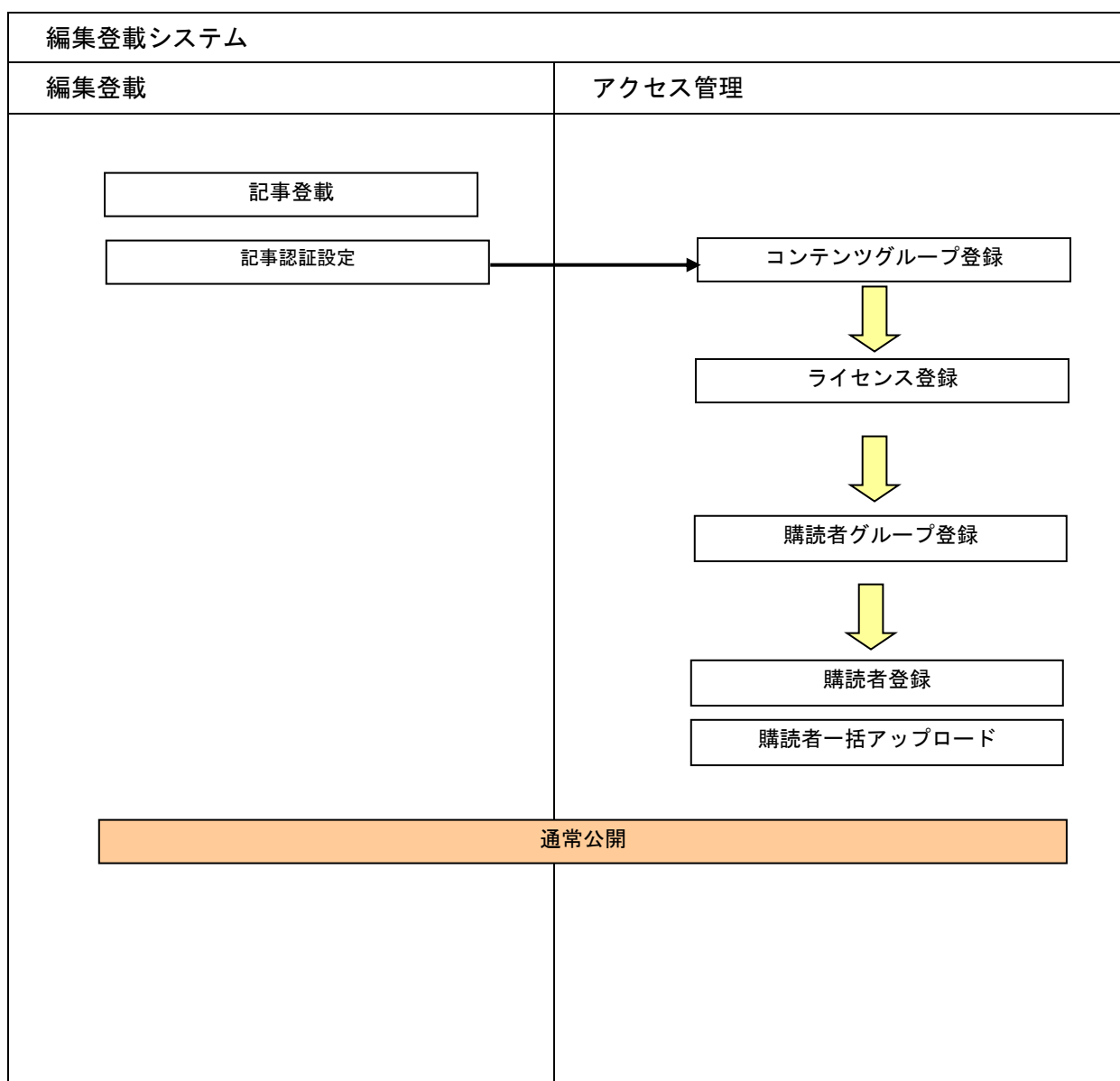


表 2.1.1 アクセス管理設定項目

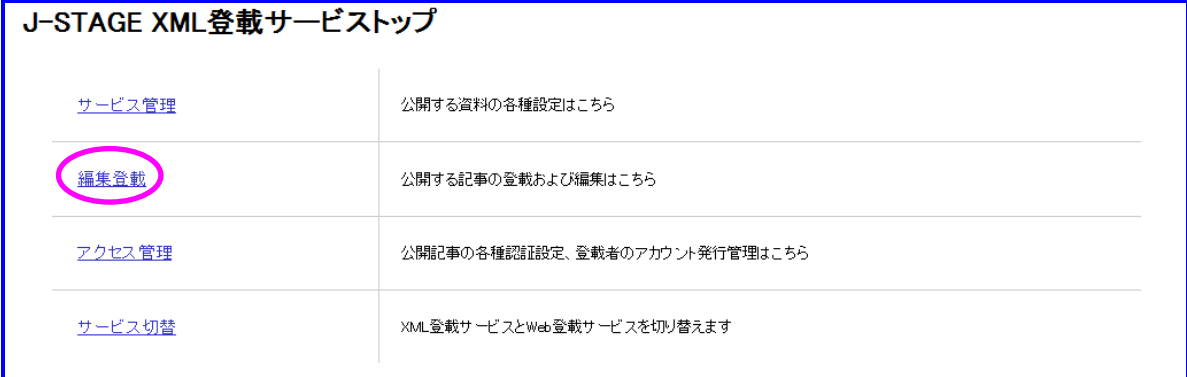
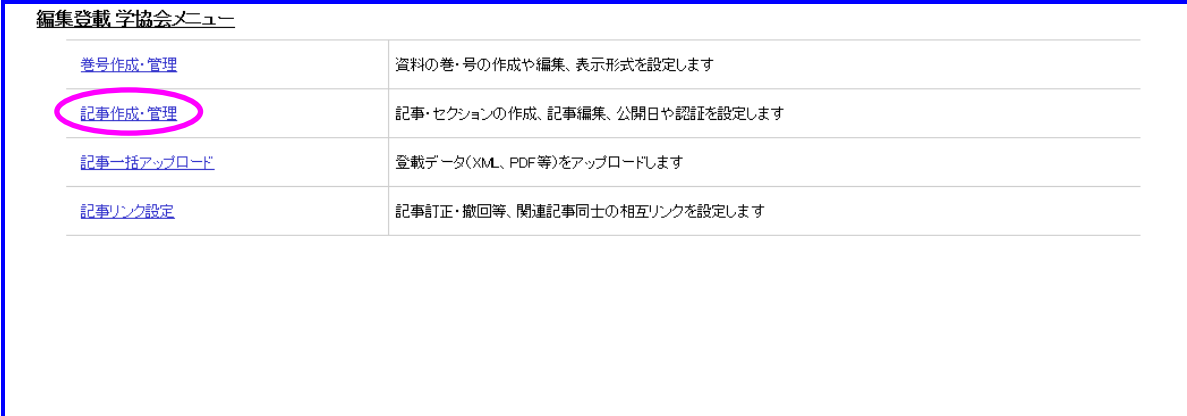

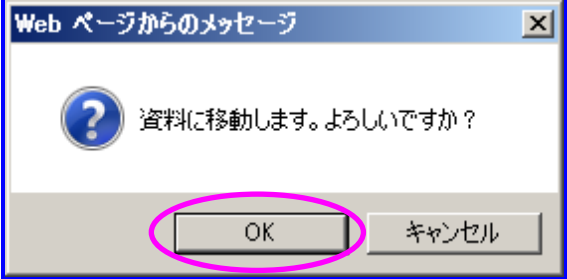
コンテンツグループ	設定した条件に合致する記事の集合 設定可能な条件は、表 2.1.2 を参照
ライセンス	コンテンツグループごとにアクセス可能な期間や対象ユーザを設定
購読者グループ	ID/PW 認証をかける購読者の集合

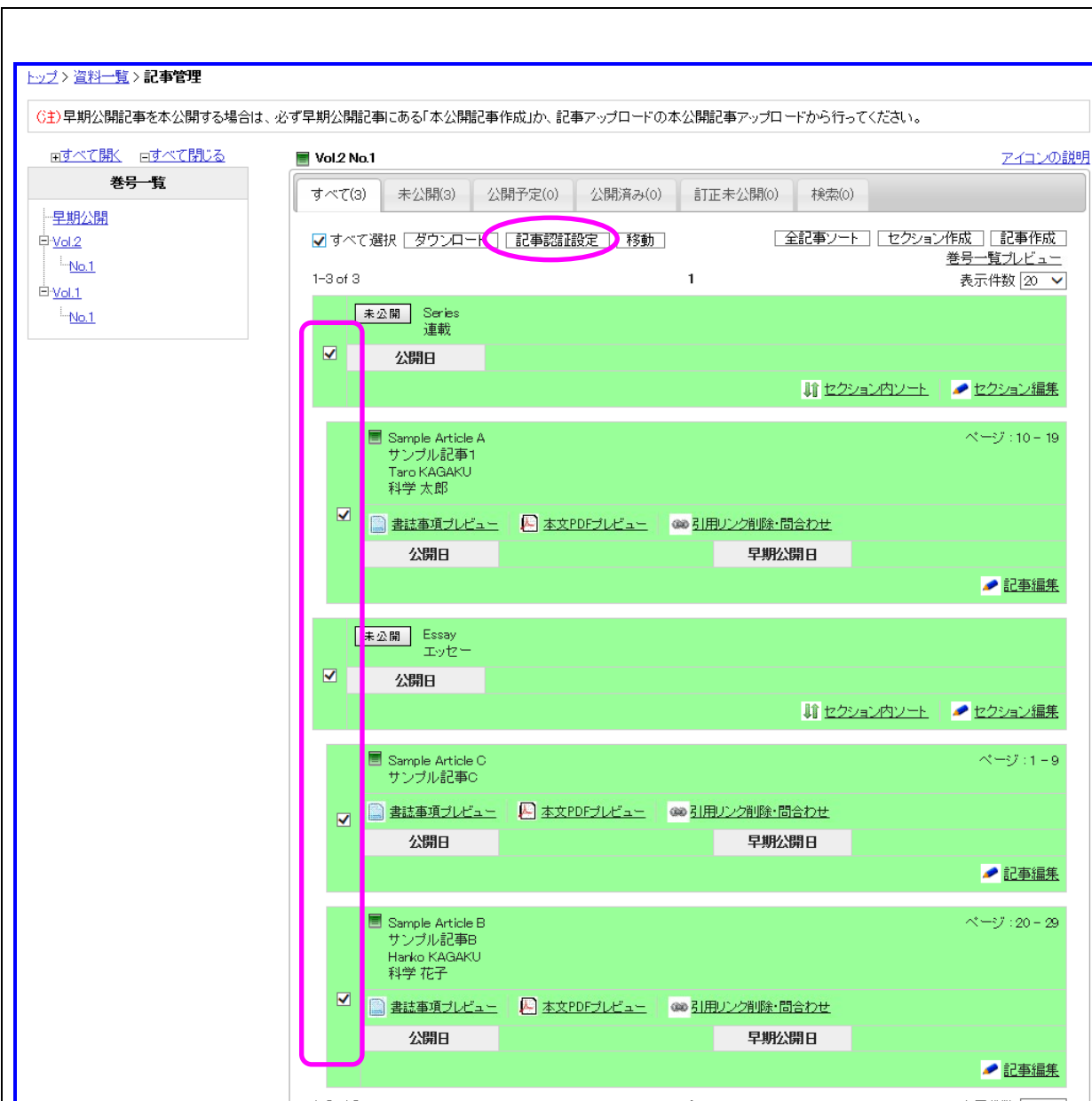
表 2.1.2 コンテンツグループの種類

公開日範囲	記事公開日の期間を指定してグループ化する
発行年範囲	発行年の期間を指定してグループ化する
巻号範囲	任意の巻号から指定の巻号までをグループ化する
アクセス時基準期間	アクセス時（現在）を基準に指定期間より以前に公開された記事をグループ化する
基準巻号範囲	最新の巻または号から指定した巻号の数だけ以前の巻号をグループ化する
DOI リスト	記事の DOI を設定して、任意の記事をグループ化する
複合プラス	作成した 2 種類以上のコンテンツの和でコンテンツをグループ化する

### 3. 記事認証設定

購読者に付与しているライセンスによっては購読者が誰も見られなくなる状態になることも発生しますので付与しているライセンスを確認してから記事認証設定を行うよう注意してください。

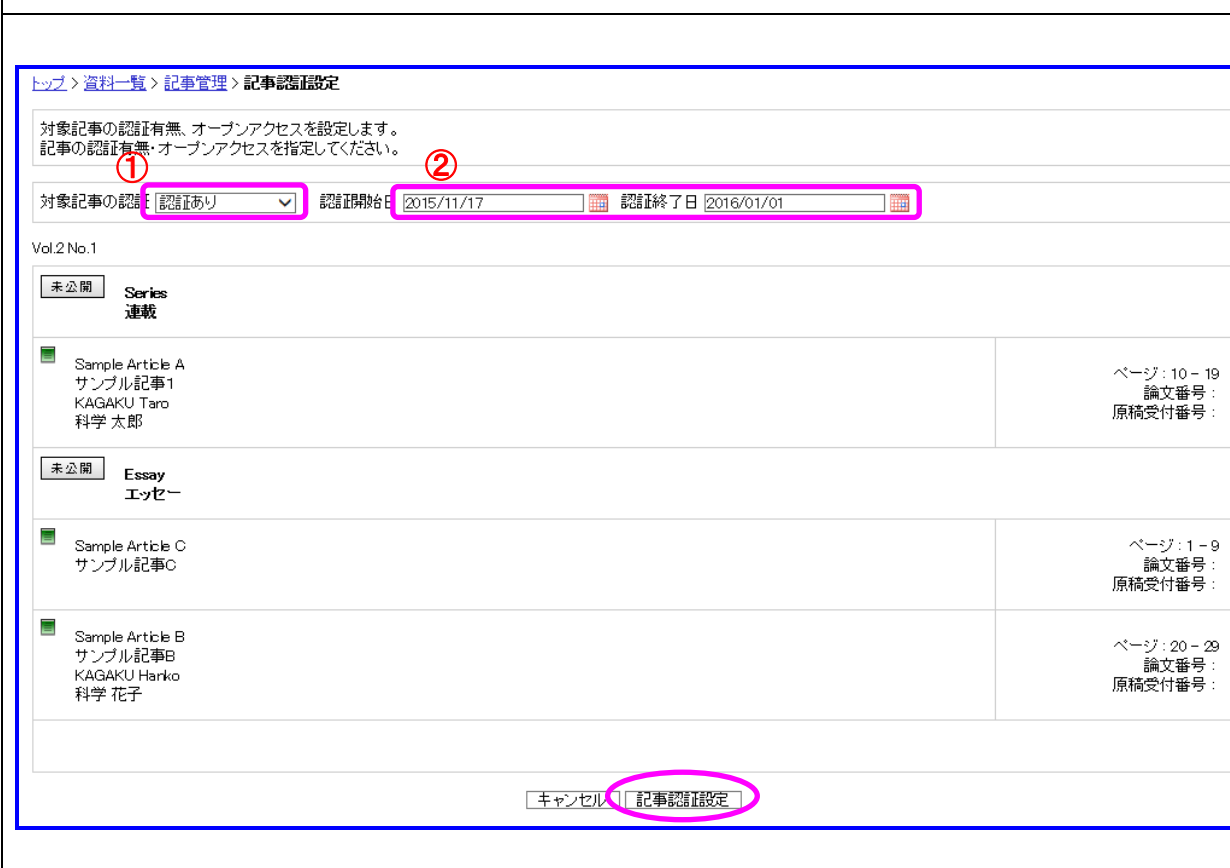
 <p><b>J-STAGE XML登録サービスストップ</b></p> <table border="1"> <tr> <td><a href="#">サービス管理</a></td> <td>公開する資料の各種設定はこちら</td> </tr> <tr> <td><b>編集登録</b></td> <td>公開する記事の登録および編集はこちら</td> </tr> <tr> <td><a href="#">アクセス管理</a></td> <td>公開記事の各種認証設定、登録者のアカウント発行管理はこちら</td> </tr> <tr> <td><a href="#">サービス切替</a></td> <td>XML登録サービスとWeb登録サービスを切り替えます</td> </tr> </table>	<a href="#">サービス管理</a>	公開する資料の各種設定はこちら	<b>編集登録</b>	公開する記事の登録および編集はこちら	<a href="#">アクセス管理</a>	公開記事の各種認証設定、登録者のアカウント発行管理はこちら	<a href="#">サービス切替</a>	XML登録サービスとWeb登録サービスを切り替えます	<p>XML 登録サービスストップ画面にて、<b>編集登録</b> リンクをクリックします。</p>		
<a href="#">サービス管理</a>	公開する資料の各種設定はこちら										
<b>編集登録</b>	公開する記事の登録および編集はこちら										
<a href="#">アクセス管理</a>	公開記事の各種認証設定、登録者のアカウント発行管理はこちら										
<a href="#">サービス切替</a>	XML登録サービスとWeb登録サービスを切り替えます										
 <p><b>編集登録 学協会メニュー</b></p> <table border="1"> <tr> <td><a href="#">巻号作成・管理</a></td> <td>資料の巻・号の作成や編集、表示形式を設定します</td> </tr> <tr> <td><b>記事作成・管理</b></td> <td>記事・セクションの作成、記事編集、公開日や認証を設定します</td> </tr> <tr> <td><a href="#">記事一括アップロード</a></td> <td>登録データ(XML、PDF等)をアップロードします</td> </tr> <tr> <td><a href="#">記事リンク設定</a></td> <td>記事訂正・撤回等、関連記事同士の相互リンクを設定します</td> </tr> </table>	<a href="#">巻号作成・管理</a>	資料の巻・号の作成や編集、表示形式を設定します	<b>記事作成・管理</b>	記事・セクションの作成、記事編集、公開日や認証を設定します	<a href="#">記事一括アップロード</a>	登録データ(XML、PDF等)をアップロードします	<a href="#">記事リンク設定</a>	記事訂正・撤回等、関連記事同士の相互リンクを設定します	<p>編集登録トップ画面にて、<b>記事作成・管理</b> リンクをクリックします。</p>		
<a href="#">巻号作成・管理</a>	資料の巻・号の作成や編集、表示形式を設定します										
<b>記事作成・管理</b>	記事・セクションの作成、記事編集、公開日や認証を設定します										
<a href="#">記事一括アップロード</a>	登録データ(XML、PDF等)をアップロードします										
<a href="#">記事リンク設定</a>	記事訂正・撤回等、関連記事同士の相互リンクを設定します										
 <p>トップ &gt; 資料一覧</p> <p>切り替える資料を選択してください。</p> <p>検索条件を指定してください。</p> <p>資料コード: <input type="text"/> 資料名: <input type="text"/></p> <p>資料種別: <input checked="" type="radio"/> 全て <input type="radio"/> ジャーナル <input type="radio"/> 会議論文・要旨集 <input type="radio"/> 研究報告・技術報告 <input type="radio"/> 解説誌・一般情報誌 <input type="radio"/> その他</p> <p><input type="button" value="クリア"/> <input type="button" value="検索"/></p> <p>1-1 of 1 1 表示件数 20</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>資料コード</th> <th>資料名</th> <th>学協会名</th> <th>資料種別</th> <th>移動</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>stis0</td> <td>Science Technology Information Society</td> <td>一般社団法人 日本科学技術振興学会</td> <td>ジャーナル</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><a href="#">トップへ戻る</a></p>	資料コード	資料名	学協会名	資料種別	移動	stis0	Science Technology Information Society	一般社団法人 日本科学技術振興学会	ジャーナル		<p>資料一覧画面にて、編集する資料の移動アイコン  をクリックします。</p>
資料コード	資料名	学協会名	資料種別	移動							
stis0	Science Technology Information Society	一般社団法人 日本科学技術振興学会	ジャーナル								
 <p>Web ページからのメッセージ</p> <p>資料に移動します。よろしいですか？</p> <p><input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="キャンセル"/></p>	<p>「資料に移動します。よろしいですか？」ダイアログが表示されますので <b>OK</b> ボタンをクリックします。</p>										



記事管理画面に遷移します。

記事認証設定を行う記事を「選択」し、「記事認証設定」ボタンをクリックします。

(※) [すべて選択]チェックボックスは、画面に表示されている記事のみ対象となります。ページングにより切替え後の画面は対象となりません。



記事認証設定画面に遷移します。

対象記事の認証を「①選択」、認証期間を「②選択」し、「記事認証設定」ボタンをクリックします。

記事の認証の種類は以下になります。

- ・ 認証なし
- ・ 認証あり
- ・ オープンアクセス









#### 4. アクセス管理トップ

<table border="1"> <tr> <td><a href="#">サービス管理</a></td> <td>公開する資料の各種設定はこちら</td> </tr> <tr> <td><a href="#">編集登載</a></td> <td>公開する記事の登載および編集はこちら</td> </tr> <tr> <td><a href="#">アクセス管理</a></td> <td>公開記事の各種認証設定、登載者のアカウント発行管理はこちら</td> </tr> <tr> <td><a href="#">サービス切替</a></td> <td>XML登載サービスとWeb登載サービスを切り替えます</td> </tr> </table>	<a href="#">サービス管理</a>	公開する資料の各種設定はこちら	<a href="#">編集登載</a>	公開する記事の登載および編集はこちら	<a href="#">アクセス管理</a>	公開記事の各種認証設定、登載者のアカウント発行管理はこちら	<a href="#">サービス切替</a>	XML登載サービスとWeb登載サービスを切り替えます	<p>編集登載系トップ画面にて、 [アクセス管理] リンクをクリックします。</p>										
<a href="#">サービス管理</a>	公開する資料の各種設定はこちら																		
<a href="#">編集登載</a>	公開する記事の登載および編集はこちら																		
<a href="#">アクセス管理</a>	公開記事の各種認証設定、登載者のアカウント発行管理はこちら																		
<a href="#">サービス切替</a>	XML登載サービスとWeb登載サービスを切り替えます																		
<table border="1"> <tr> <td colspan="2"><b>アクセス管理 学協会メニュー</b></td> </tr> <tr> <td><a href="#">アカウント管理</a></td> <td>ユーザアカウントの新規作成、権限設定を設定します</td> </tr> <tr> <td><a href="#">購読者管理</a></td> <td>購読者のIDとパスワードの登録、購読者の一覧の一括アップロードをします</td> </tr> <tr> <td><a href="#">購読機関管理</a></td> <td>資料を購読可能な機関のIPアドレスの新規登録、設定、一括アップロードをします</td> </tr> <tr> <td><a href="#">コンテンツグループ管理</a></td> <td>参照権限やPPV販売情報の元になるコンテンツグループを設定します</td> </tr> <tr> <td><a href="#">ライセンス管理</a></td> <td>ユーザアカウントの管理者、購読者、購読機関、PPV販売の各ライセンスを設定します</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>販売管理</b></td> </tr> <tr> <td><a href="#">販売設定一覧</a></td> <td>PPV販売の有効期間、対象ユーザ、金額、アクセス許可等の情報を設定します</td> </tr> <tr> <td><a href="#">販売状況一覧</a></td> <td>PPV販売の購入者一覧の確認をします</td> </tr> </table>	<b>アクセス管理 学協会メニュー</b>		<a href="#">アカウント管理</a>	ユーザアカウントの新規作成、権限設定を設定します	<a href="#">購読者管理</a>	購読者のIDとパスワードの登録、購読者の一覧の一括アップロードをします	<a href="#">購読機関管理</a>	資料を購読可能な機関のIPアドレスの新規登録、設定、一括アップロードをします	<a href="#">コンテンツグループ管理</a>	参照権限やPPV販売情報の元になるコンテンツグループを設定します	<a href="#">ライセンス管理</a>	ユーザアカウントの管理者、購読者、購読機関、PPV販売の各ライセンスを設定します	<b>販売管理</b>		<a href="#">販売設定一覧</a>	PPV販売の有効期間、対象ユーザ、金額、アクセス許可等の情報を設定します	<a href="#">販売状況一覧</a>	PPV販売の購入者一覧の確認をします	<p>アクセス管理のメニュー画面にて、メニューを <b>選択</b> すると各機能へ遷移します。</p>
<b>アクセス管理 学協会メニュー</b>																			
<a href="#">アカウント管理</a>	ユーザアカウントの新規作成、権限設定を設定します																		
<a href="#">購読者管理</a>	購読者のIDとパスワードの登録、購読者の一覧の一括アップロードをします																		
<a href="#">購読機関管理</a>	資料を購読可能な機関のIPアドレスの新規登録、設定、一括アップロードをします																		
<a href="#">コンテンツグループ管理</a>	参照権限やPPV販売情報の元になるコンテンツグループを設定します																		
<a href="#">ライセンス管理</a>	ユーザアカウントの管理者、購読者、購読機関、PPV販売の各ライセンスを設定します																		
<b>販売管理</b>																			
<a href="#">販売設定一覧</a>	PPV販売の有効期間、対象ユーザ、金額、アクセス許可等の情報を設定します																		
<a href="#">販売状況一覧</a>	PPV販売の購入者一覧の確認をします																		

## 5. コンテンツグループ管理

### 5.1. コンテンツグループの登録

<p>アクセス管理 学協会メニュー</p> <table border="1"> <tr> <td><a href="#">アカウント管理</a></td> <td>ユーザアカウントの新規作成、権限設定を設定します</td> </tr> <tr> <td><a href="#">購読者管理</a></td> <td>購読者のIDとパスワードの登録、購読者の一覧の一括アップロードをします</td> </tr> <tr> <td><a href="#">購読機関管理</a></td> <td>資料を購読可能な機関のIPアドレスの新規登録、設定、一括アップロードをします</td> </tr> <tr> <td><a href="#">コンテンツグループ管理</a></td> <td>参照権限やPPV販売情報の元になるコンテンツグループを設定します</td> </tr> <tr> <td><a href="#">ライセンス管理</a></td> <td>ユーザアカウントの管理者、購読者、購読機関、PPV販売の各ライセンスを設定します</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>販売管理</b></td> </tr> <tr> <td><a href="#">販売設定一覧</a></td> <td>PPV販売の有効期間、対象ユーザ、金額、アクセス許可等の情報を設定します</td> </tr> <tr> <td><a href="#">販売状況一覧</a></td> <td>PPV販売の購入者一覧の確認をします</td> </tr> </table>	<a href="#">アカウント管理</a>	ユーザアカウントの新規作成、権限設定を設定します	<a href="#">購読者管理</a>	購読者のIDとパスワードの登録、購読者の一覧の一括アップロードをします	<a href="#">購読機関管理</a>	資料を購読可能な機関のIPアドレスの新規登録、設定、一括アップロードをします	<a href="#">コンテンツグループ管理</a>	参照権限やPPV販売情報の元になるコンテンツグループを設定します	<a href="#">ライセンス管理</a>	ユーザアカウントの管理者、購読者、購読機関、PPV販売の各ライセンスを設定します	<b>販売管理</b>		<a href="#">販売設定一覧</a>	PPV販売の有効期間、対象ユーザ、金額、アクセス許可等の情報を設定します	<a href="#">販売状況一覧</a>	PPV販売の購入者一覧の確認をします	<p>アクセス管理のメニュー画面にて、  <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">[コンテンツグループ管理]</span> リンクをクリックします。</p>
<a href="#">アカウント管理</a>	ユーザアカウントの新規作成、権限設定を設定します																
<a href="#">購読者管理</a>	購読者のIDとパスワードの登録、購読者の一覧の一括アップロードをします																
<a href="#">購読機関管理</a>	資料を購読可能な機関のIPアドレスの新規登録、設定、一括アップロードをします																
<a href="#">コンテンツグループ管理</a>	参照権限やPPV販売情報の元になるコンテンツグループを設定します																
<a href="#">ライセンス管理</a>	ユーザアカウントの管理者、購読者、購読機関、PPV販売の各ライセンスを設定します																
<b>販売管理</b>																	
<a href="#">販売設定一覧</a>	PPV販売の有効期間、対象ユーザ、金額、アクセス許可等の情報を設定します																
<a href="#">販売状況一覧</a>	PPV販売の購入者一覧の確認をします																
<p>トップ &gt; 資料一覧</p> <p>1-1 of 1 <span style="float: right;">表示件数 20</span></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>編集</th> <th>資料コード</th> <th>資料名</th> <th>学協会名</th> <th>公開状態</th> <th>資料種別</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>stis0</td> <td>Science Technology Information Society</td> <td>科学技術情報発信・流通学会</td> <td>公開</td> <td>ジャーナル</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;"><a href="#">▲ ページトップへ</a></p>	編集	資料コード	資料名	学協会名	公開状態	資料種別		stis0	Science Technology Information Society	科学技術情報発信・流通学会	公開	ジャーナル	<p>資料一覧画面にて、編集対象の資料の編集アイコン  をクリックします。</p>				
編集	資料コード	資料名	学協会名	公開状態	資料種別												
	stis0	Science Technology Information Society	科学技術情報発信・流通学会	公開	ジャーナル												

トップ > 資料一覧 > コンテンツグループ一覧

検索条件を指定してください。

コンテンツグループ登録

---

検索条件

コンテンツ名

対象サービス  公開  編集登録

コンテンツ

ソート順  コンテンツ名  コンテンツグループ種類  登録日  最終更新日時

クリア 検索

---

コンテンツ名	コンテンツの説明	対象サービス	コンテンツ	コンテンツグループ設定情報	登録日	変更	削除
					最終更新日時		
▲ ページトップ							

コンテンツグループ一覧画面にて、「**コンテンツグループ登録**」ボタンをクリックします。

トップ > 資料一覧 > コンテンツグループ一覧 > コンテンツグループ登録・変更

コンテンツグループを登録します。よろしければ「登録」ボタンをクリックしてください。

コンテンツ名 (必須)  ①

コンテンツの説明

対象サービス  公開  編集登録

コンテンツグループ種別を選択してください。グループ種別によって、入力項目が変わります。

コンテンツグループ種別 (必須)  ②

公開開始範囲 (必須) ③ 開始  ~ 終了

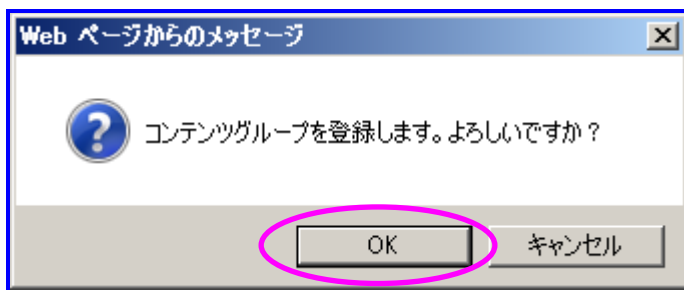
形式 (必須)  すべて選択  全文HTML  全文PDF  引用文献  図表  電子付録

キャンセル 登録 ④

コンテンツグループ登録・変更画面にて、必要事項を ①入力し、②**コンテンツグループ種別**を選択してください。

選択したコンテンツグループ種別によって、入力項目が変化(※)しますので、必要事項を ③入力し、④**[登録]**ボタンをクリックしてください。

(※) 左図はコンテンツグループ種別が「公開期間範囲」の場合になります。



「コンテンツグループを登録します。よろしいですか？」ダイアログが表示されますので **[OK]** ボタンをクリックします。

トップ > 資料一覧 > コンテンツグループ一覧

検索条件を指定してください。

コンテンツグループ登録

---

検索条件

コンテンツ名

対象サービス  公開  編集登録

コンテンツ

ソート順  コンテンツ名  コンテンツグループ種類  登録日  最終更新日時

クリア 検索

---

1-1 of 1

コンテンツ名	コンテンツの説明	対象サービス	コンテンツ	コンテンツグループ設定情報	登録日	変更	削除
					最終更新日時		
stis0-CG001	stis0公開期間範囲コンテンツグループ (2012-2019)	公開	公開期間範囲	公開期間範囲: 2012年01月01日-2019年12月31日	2012年07月04日 2012年07月04日09時55分		





1-1 of 1

表示件数 20 ▲ ページトップ

コンテンツグループ一覧画面に遷移しますので、追加して **コンテンツグループ** が表示されていることを確認してください。

## 6. ライセンス管理

### 6.1. 購読者ライセンスの登録

<p>アクセス管理 学協会メニュー</p> <table border="1"><tr><td><a href="#">アカウント管理</a></td><td>ユーザアカウントの新規作成、権限設定を設定します</td></tr><tr><td><a href="#">購読者管理</a></td><td>購読者のIDとパスワードの登録、購読者の一覧の一括アップロードをします</td></tr><tr><td><a href="#">購読機関管理</a></td><td>資料を購読可能な機関のIPアドレスの新規登録、設定、一括アップロードをします</td></tr><tr><td><a href="#">コンテンツグループ管理</a></td><td>参照権限やPPV販売情報の元になるコンテンツグループを設定します</td></tr><tr><td><a href="#">ライセンス管理</a></td><td>ユーザアカウントの管理者、購読者、購読機関、PPV販売の各ライセンスを設定します</td></tr><tr><td colspan="2"><b>販売管理</b></td></tr><tr><td><a href="#">販売設定一覧</a></td><td>PPV販売の有効期間、対象ユーザ、金額、アクセス許可等の情報を設定します</td></tr><tr><td><a href="#">販売状況一覧</a></td><td>PPV販売の購入者一覧の確認をします</td></tr></table>	<a href="#">アカウント管理</a>	ユーザアカウントの新規作成、権限設定を設定します	<a href="#">購読者管理</a>	購読者のIDとパスワードの登録、購読者の一覧の一括アップロードをします	<a href="#">購読機関管理</a>	資料を購読可能な機関のIPアドレスの新規登録、設定、一括アップロードをします	<a href="#">コンテンツグループ管理</a>	参照権限やPPV販売情報の元になるコンテンツグループを設定します	<a href="#">ライセンス管理</a>	ユーザアカウントの管理者、購読者、購読機関、PPV販売の各ライセンスを設定します	<b>販売管理</b>		<a href="#">販売設定一覧</a>	PPV販売の有効期間、対象ユーザ、金額、アクセス許可等の情報を設定します	<a href="#">販売状況一覧</a>	PPV販売の購入者一覧の確認をします	<p>アクセス管理のメニュー画面にて、<b>「ライセンス管理」</b> リンクをクリックします。</p>
<a href="#">アカウント管理</a>	ユーザアカウントの新規作成、権限設定を設定します																
<a href="#">購読者管理</a>	購読者のIDとパスワードの登録、購読者の一覧の一括アップロードをします																
<a href="#">購読機関管理</a>	資料を購読可能な機関のIPアドレスの新規登録、設定、一括アップロードをします																
<a href="#">コンテンツグループ管理</a>	参照権限やPPV販売情報の元になるコンテンツグループを設定します																
<a href="#">ライセンス管理</a>	ユーザアカウントの管理者、購読者、購読機関、PPV販売の各ライセンスを設定します																
<b>販売管理</b>																	
<a href="#">販売設定一覧</a>	PPV販売の有効期間、対象ユーザ、金額、アクセス許可等の情報を設定します																
<a href="#">販売状況一覧</a>	PPV販売の購入者一覧の確認をします																
<p>トップ &gt; 資料一覧</p> <p>1-1 of 1 1 表示件数 20</p> <table border="1"><thead><tr><th>編集</th><th>資料コード</th><th>資料名</th><th>学協会名</th><th>公開状態</th><th>資料種別</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td>stis0</td><td>Science Technology Information Society</td><td>科学技術情報発信・流通学会</td><td>公開</td><td>ジャーナル</td></tr></tbody></table> <p>▲ ページトップ</p>	編集	資料コード	資料名	学協会名	公開状態	資料種別		stis0	Science Technology Information Society	科学技術情報発信・流通学会	公開	ジャーナル	<p>資料一覧画面にて、編集対象の資料の編集アイコン  をクリックします。</p>				
編集	資料コード	資料名	学協会名	公開状態	資料種別												
	stis0	Science Technology Information Society	科学技術情報発信・流通学会	公開	ジャーナル												

トップ > 資料一覧 > ライセンス一覧

検索条件を指定してください。

[ライセンス登録]

検索条件

ライセンス		
ライセンス種別	[選択してください]	
ライセンス期限	開始 [ ] ~ 終了 [ ]	
期限切れ	<input type="checkbox"/> 期限切れライセンスのみを抽出する	

ソート順 ● ライセンス ○ ライセンス種別 ○ 開始日 ○ 終了日 [昇順] [クリア] [検索]

1-2 of 2 1 表示件数 20

ライセンス	ライセンス種別	対象コンテンツ	販売設定	ライセンス期限		変更	削除
				開始日	終了日		
stis0-ContentsGroup	編集登載管理者	stis0のコンテンツグループ(全記事)		2015年01月01日	2020年01月01日	[ ]	[ ]
stis0のライセンス(コンテンツグループ(全記事))	編集登載管理者	stis0のコンテンツグループ(全記事)		2015年11月13日	2099年12月31日	[ ]	[ ]

1-2 of 2 1 表示件数 20

▲ ページトップへ

ライセンス一覧画面にて、  
「**ライセンス登録**」ボタンをクリックします。

トップ > 資料一覧 > ライセンス一覧 > ライセンス登録・変更

ライセンスを登録します。  
よろしければ「登録」ボタンをクリックしてください。

ライセンス(必須) [stis0-License]

ライセンスの説明 ① [ ]

ライセンス期限(必須) 開始 [2015/01/01] ~ 終了 [2020/01/01]

ライセンス種別(必須) [購読者] ②

対象コンテンツグループ(必須) [stis0のコンテンツグループ(全記事)]

ライセンス種類(必須) ③ [アクセス無制限]

最大アクセス数 [ ]

ライセンス種別を選択してください。ライセンス種別によって、入力項目が変わります。  
ライセンス種別(必須) [購読者] ②

アクセス制限ライセンスを選択した場合に入力してください。  
[ ] アクセス

[キャンセル] [登録] ④

ライセンス登録・変更画面にて、必要事項を  
①入力し、  
②コンテンツグループ種別に購読者を選択してください。

選択したコンテンツグループ種別によって、  
入力項目が変化(※)しますので、必要事項を  
③入力し、④[登録]ボタンをクリックしてください。

(※) 左図はコンテンツグループ種別が「公開日  
期間範囲」の場合になります。

Web ページからのメッセージ

ライセンスを登録します。よろしいですか？

[OK] [キャンセル]

「ライセンスを登録します。よろしいですか？」ダイアログが表示されますので [OK] ボタンをクリックします。

トップ > 資料一覧 > ライセンス一覧

検索条件を指定してください。

[ライセンス登録]

検索条件

ライセンス		
ライセンス種別	[選択してください]	
ライセンス期限	開始 [ ] ~ 終了 [ ]	
期限切れ	<input type="checkbox"/> 期限切れライセンスのみを抽出する	

ソート順 ● ライセンス ○ ライセンス種別 ○ 開始日 ○ 終了日 [昇順] [クリア] [検索]

1-3 of 3 1 表示件数 20

ライセンス	ライセンス種別	対象コンテンツ	販売設定	ライセンス期限		変更	削除
				開始日	終了日		
stis0-ContentsGroup	編集登載管理者	stis0のコンテンツグループ(全記事)		2015年01月01日	2020年01月01日	[ ]	[ ]
stis0-License	購読者	stis0のコンテンツグループ(全記事)		2015年01月01日	2020年01月01日	[ ]	[ ]
stis0のライセンス(コンテンツグループ(全記事))	編集登載管理者	stis0のコンテンツグループ(全記事)		2015年11月13日	2099年12月31日	[ ]	[ ]

1-3 of 3 1 表示件数 20

▲ ページトップへ

ライセンス一覧画面に遷移しますので、追加した **ライセンス情報** が表示されていることを確認してください。

### 6.1.1. ライセンスの最大アクセス数設定方法と注意点について

トップ > 資料一覧 > ライセンス一覧 > ライセンス登録・変更

ライセンスを登録します。  
よろしければ「登録」ボタンをクリックしてください。

ライセンス(必須)	<input type="text"/>
ライセンスの説明	<input type="text"/>
ライセンス期限(必須)	開始 <input type="text"/> ~ 終了 <input type="text"/>

ライセンス種別を選択してください。ライセンス種別によって、入力項目が変わります。  
ライセンス種別(必須) **購読者** ①

対象コンテンツグループ(必須)	<input type="text"/>
ライセンス種類(必須)	<b>アクセス制限</b> ②
最大アクセス数	アクセス制限ライセンスを選択した場合に入力してください。 <input type="text"/> アクセス ③

ライセンス登録・変更画面にて、ライセンス種別に購読者を**①選択**すると、ライセンス種類の選択欄が表示されますので、アクセス無制限かアクセス制限を**②選択**してください。  
ライセンス種類にてアクセス制限を選択した場合には、最大アクセス数を**③設定**してください。

J-STAGE 資料を探す J-STAGEについて サポート&ニュース サインイン カート JA

J-STAGEトップ / 購読者認証

## 購読者番号でサインイン

購読者番号





パスワード

購読者番号とパスワードに関するお問い合わせは、[こちらへ](#)。


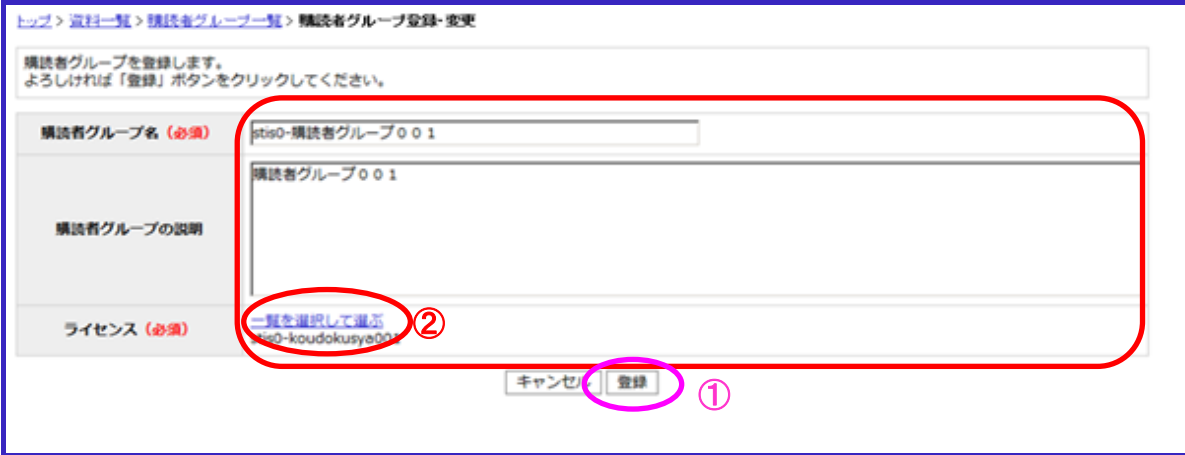

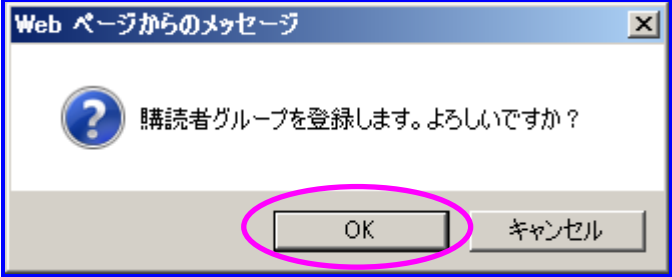
(※) アクセス数を設定した場合  
最大アクセス数を超過した場合には購読者認証画面になり、アクセスが出来なくなります。  
アクセスが出来なくなった場合には、最大アクセス数を引き上げることでアクセス可能になります。

## 7. 購読者管理

### 7.1. 購読者グループ一覧画面

<p>アクセス管理 学協会メニュー</p> <table border="1"> <tr> <td><a href="#">アカウント管理</a></td> <td>ユーザアカウントの新規作成、権限設定を設定します</td> </tr> <tr> <td><a href="#">購読者管理</a></td> <td>購読者のIDとパスワードの登録、購読者の一覧の一括アップロードをします</td> </tr> <tr> <td><a href="#">購読機関管理</a></td> <td>資料を購読可能な機関のIPアドレスの新規登録、設定、一括アップロードをします</td> </tr> <tr> <td><a href="#">コンテンツグループ管理</a></td> <td>参照権限やPPV販売情報の元になるコンテンツグループを設定します</td> </tr> <tr> <td><a href="#">ライセンス管理</a></td> <td>ユーザアカウントの管理者、購読者、購読機関、PPV販売の各ライセンスを設定します</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>販売管理</b></td> </tr> <tr> <td><a href="#">販売設定一覧</a></td> <td>PPV販売の有効期間、対象ユーザ、金額、アクセス許可等の情報を設定します</td> </tr> <tr> <td><a href="#">販売状況一覧</a></td> <td>PPV販売の購入者一覧の確認をします</td> </tr> </table>	<a href="#">アカウント管理</a>	ユーザアカウントの新規作成、権限設定を設定します	<a href="#">購読者管理</a>	購読者のIDとパスワードの登録、購読者の一覧の一括アップロードをします	<a href="#">購読機関管理</a>	資料を購読可能な機関のIPアドレスの新規登録、設定、一括アップロードをします	<a href="#">コンテンツグループ管理</a>	参照権限やPPV販売情報の元になるコンテンツグループを設定します	<a href="#">ライセンス管理</a>	ユーザアカウントの管理者、購読者、購読機関、PPV販売の各ライセンスを設定します	<b>販売管理</b>		<a href="#">販売設定一覧</a>	PPV販売の有効期間、対象ユーザ、金額、アクセス許可等の情報を設定します	<a href="#">販売状況一覧</a>	PPV販売の購入者一覧の確認をします	<p>アクセス管理のメニュー画面にて、  <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">[購読者管理]</span> リンクをクリックします。</p>
<a href="#">アカウント管理</a>	ユーザアカウントの新規作成、権限設定を設定します																
<a href="#">購読者管理</a>	購読者のIDとパスワードの登録、購読者の一覧の一括アップロードをします																
<a href="#">購読機関管理</a>	資料を購読可能な機関のIPアドレスの新規登録、設定、一括アップロードをします																
<a href="#">コンテンツグループ管理</a>	参照権限やPPV販売情報の元になるコンテンツグループを設定します																
<a href="#">ライセンス管理</a>	ユーザアカウントの管理者、購読者、購読機関、PPV販売の各ライセンスを設定します																
<b>販売管理</b>																	
<a href="#">販売設定一覧</a>	PPV販売の有効期間、対象ユーザ、金額、アクセス許可等の情報を設定します																
<a href="#">販売状況一覧</a>	PPV販売の購入者一覧の確認をします																
<p>トップ &gt; 資料一覧</p> <p>1-1 of 1 <span style="float: right;">表示件数 20</span></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>編集</th> <th>資料コード</th> <th>資料名</th> <th>学協会名</th> <th>公開状態</th> <th>資料種別</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>stis0</td> <td>Science Technology Information Society</td> <td>科学技術情報発信・流通学会</td> <td>公開</td> <td>ジャーナル</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;"><a href="#">▲ページトップ▲</a></p>	編集	資料コード	資料名	学協会名	公開状態	資料種別		stis0	Science Technology Information Society	科学技術情報発信・流通学会	公開	ジャーナル	<p>資料一覧画面にて、編集対象の資料の編集アイコン  をクリックします。</p>				
編集	資料コード	資料名	学協会名	公開状態	資料種別												
	stis0	Science Technology Information Society	科学技術情報発信・流通学会	公開	ジャーナル												

## 7.2. 購読者グループの登録

	<p>購読者グループ一覧画面にて、<b>[新規登録]</b> ボタンをクリックします。</p>
 <p>(ライセンス選択ダイアログ)</p> 	<p>購読者グループ登録・変更画面にて、必要事項を <b>入力(※)</b> し、<b>①[登録]</b> ボタンをクリックします。</p> <p>(※) 既に登録されている購読者グループ ID は設定できません。 ライセンスは <b>②[一覧を選択して選ぶ]</b> リンクをクリックしますと、左欄下「ライセンス選択ダイアログ」が表示されますので、付与するライセンスを選択し、適用ボタンをクリックしてください。</p>
	<p>「購読者グループを登録します。よろしいですか？」ダイアログが表示されますので <b>[OK]</b> ボタンをクリックします。</p>



トップ > 資料一覧 > 購読者グループ一覧

検索条件を指定してください。

新規登録

検索条件	
購読者グループID	<input type="text"/>
購読者グループ名	<input type="text"/>
ライセンス	<a href="#">一覧を選択して選ぶ</a>

ソート順  購読者グループID  最終更新日時  昇順

1-1 of 1 表示件数 20

購読者グループ情報			購読者情報				変更	削除	
購読者グループID	購読者グループ名	ライセンス	購読者数	登録日 最終更新日時	一括アップロード	ダウンロード			
20120312000000000000000000000001	stis0-購読者グループ001	stis0-koudokusya001	0	2012年3月12日 2012年3月12日 15時32分	<input type="checkbox"/>				

1-1 of 1 表示件数 20  
[▲ ページトップへ](#)

購読者グループ一覧画面に遷移しますので、追加した **購読者グループ** が表示されていることを確認してください。







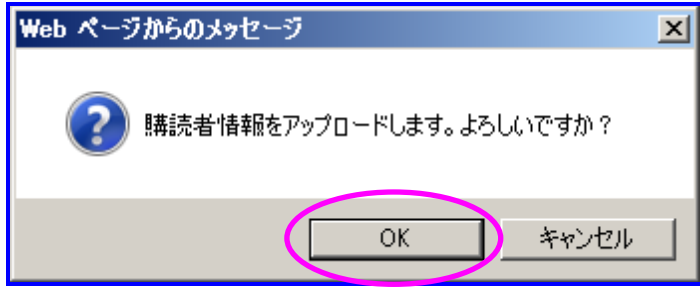
## 7.4. 一括アップロード

購読者グループに購読者情報を記載したファイルをアップロードすることで、購読者情報を一括登録できます。

アップロードするファイルに登録済みの購読者情報が存在する場合、アップロードするファイルの内容で上書きされます。

アップロードするファイルのレイアウトについては、『J-STAGE 操作マニュアル アクセス管理編 別紙1 (購読者情報ファイル)』(PDF)をご覧ください。

<p>購読者グループ一覧画面にて、購読者情報を一括アップロードする購読者グループの一括アップロードアイコン  をクリックしてください。</p>	<p>購読者グループ一覧画面にて、購読者情報を一括アップロードする購読者グループの一括アップロードアイコン  をクリックしてください。</p>
<p>購読者一括アップロード画面にて、アップロードするファイルを <b>設定</b> し、<b>[アップロード]</b> ボタンをクリックします。</p>	<p>購読者一括アップロード画面にて、アップロードするファイルを <b>設定</b> し、<b>[アップロード]</b> ボタンをクリックします。</p>
<p>「アップロード処理を実行します。よろしいですか?」ダイアログが表示されますので <b>[OK]</b> ボタンをクリックします。</p>	<p>「アップロード処理を実行します。よろしいですか?」ダイアログが表示されますので <b>[OK]</b> ボタンをクリックします。</p>
<p>購読者一括アップロード確認画面にて、アップロードした内容を <b>確認</b> のうえ、<b>[登録]</b> ボタンをクリックしてください。</p> <p>(※) アップロードファイルに不備がある場合は、アップロード処理を中止され、エラーダイアログが出力されます。エラー情報が記載されたファイルがダウンロードできますので、内容をご確認のうえ、再度アップロード処理を行ってください。</p>	<p>購読者一括アップロード確認画面にて、アップロードした内容を <b>確認</b> のうえ、<b>[登録]</b> ボタンをクリックしてください。</p> <p>(※) アップロードファイルに不備がある場合は、アップロード処理を中止され、エラーダイアログが出力されます。エラー情報が記載されたファイルがダウンロードできますので、内容をご確認のうえ、再度アップロード処理を行ってください。</p>



「購読者情報をアップロードします。よろしいですか?」ダイアログが表示されますので [OK] ボタンをクリックします。

トップ > 資料一覧 > 購読者グループ一覧 > 購読者一括アップロード > 購読者一括アップロード完了

下記の購読者情報のアップロードに成功しました。

購読者ID	購読者識別名	メールアドレス	有効 フラグ	パスワード	氏名	国名	コメント
stis0KODOKUSYA000001	科学太郎	contact@jstage.jst.go.jp	有効	更新対象外	Taro KAGAKU 科学 太郎	日本	サンプル購読者
stis0KODOKUSYA000002	科学花子	contact@jstage.jst.go.jp	有効	dhr9i1op	Hareko KAGAKU 科学 花子	日本	サンプル購読者
stis0KODOKUSYA000003	科学太郎	contact@jstage.jst.go.jp	有効	znb3k13q	Jiro KAGAKU 科学 次郎	日本	サンプル購読者

[購読者グループ一覧へ戻る](#)

購読者一括アップロード完了画面に遷移し、**購読者一括アップロード処理**が完了します。

(※) 登録したパスワードが画面に表示されます。ご注意ください。

(※) 既に登録しているユーザを更新した場合、パスワードは更新対象外となります。

