



Wir suchen für das **Referat 15 „IT-Strategie, E-Government und Anwendungen“** eine/einen Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d) für die

Anwendungsbetreuung und Administration der elektronischen Akte

Aufgabenschwerpunkte:

- alle Themenbereiche in Zusammenhang mit Nutzung und Administration der elektronischen Aktenführung für das Ministerium und dessen Geschäftsbereich
- Problemanalyse und Erstellung von Anleitungen, Behebung von Störungen und Problemen in Bezug auf die elektronischen Akten und Posteingangsscannern, ggf. gemeinsam mit dem Hersteller und dem zentralen Rechenzentrum
- Test neuer Releases, Hotfixes und Plattformen
- Durchführung von Schulungen für Einsteigerinnen und Einsteiger und Fortgeschrittene

Anforderungsprofil (u. a.):

- erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Diplom [FH]), möglichst mit IT-Bezug bzw. im Verwaltungsbereich, oder
- eine einschlägige abgeschlossene Berufsausbildung und entsprechende herausgehobene, langjährige berufliche Tätigkeit oder
- als Beamtin/Beamter (m/w/d) die Qualifikation für Ämter der dritten Qualifikations-ebene in den Fachlaufbahnen Naturwissenschaft und Technik oder Verwaltung und Finanzen

Bewerbungsschluss: **16.06.2024**

Lesen Sie die gesamte Stellenausschreibung auf der Homepage des Bayerischen Staatsministeriums für Umwelt und Verbraucherschutz (StMUV) unter **www.karriere.stmuvm.bayern.de**.

