

JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

PŘIHLÁŠKA DVOULETÉHO INDIVIDUÁLNÍHO GRANTOVÉHO PROJEKTU

FORMULÁŘ A

Grantová agentura JU

Registrační číslo:

Projekt

Název projektu:

Sekce (označte křížkem):

zemědělské a rybářské obory

humanitní a jazykovědné obory

přírodovědné obory

společenskovední a ekonomické obory

technicko-aplikační

Obory doktorského nebo magisterského studia členů řešitelského kolektivu:

Uchazeč

Řešitel – příjmení (velkými písmeny), jméno, tituly:

E-mail:

Tel.:

Studium v doktorském studijním programu zahájeno dne:

Pracoviště/místo studia:

Fakulta:

Katedra (ústav, pracoviště):

Školitel:

Téma disertační práce řešitele a spoluřešitele (u spoluřešitele v navazujícím magisterském stupni studia téma diplomové práce):

Celkové náklady na řešení projektu * (v tis. Kč)

Stipendia:

Náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku:

Další provozní náklady:

Náklady na služby:

Celkem v tis. Kč:

V dne.....

Podpis uchazeče:.....

* - Podrobnější informace k označeným částem formuláře přináší Vysvětlivky ke grantovým přihláškám.

JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

PŘIHLÁŠKA DVOULETÉHO INDIVIDUÁLNÍHO GRANTOVÉHO PROJEKTU

FORMULÁŘ B

Zdůvodnění návrhu projektu*

Řešitel:

Název projektu:

1. Stav řešení problematiky projektu (max. 2 stránky A4 bez citací, písmo vel. 12 bodů):
2. Stanovení badatelských cílů, metody a způsob řešení (max. 2 stránky A4, písmo vel. 12 bodů):
3. U projektů podaných do technicko-aplikačního panelu popis role externího partnera v projektu, jeho přínos a zapojení do projektu.
4. Harmonogram prací:
5. Předpokládaný typ vědeckých výsledků projektu (např. vědecké publikace, aplikované výsledky)
6. Řešitel (maximálně 15 řádek)
 - *odborná charakteristika, výběr z publikační a grantové činnosti*
(v grantových přihláškách do sekce přírodovědných oborů uvádějte výhradně publikační výstupy již publikované nebo přijaté do tisku):
7. Školitel řešitele (maximálně 30 řádek)
 - *příjmení, jméno, tituly:*
 - *e-mail, tel.:*
 - *pracoviště:*
 - *odborná charakteristika, výběr z publikační a grantové činnosti:*
8. Další člen řešitelského týmu (maximálně 15 řádek)
 - *příjmení, jméno, tituly:*
 - *e-mail, tel.:*
 - *datum zahájení studia:*
 - *pracoviště/místo studia:*
 - *odborná charakteristika, výběr z publikační a grantové činnosti*
(v grantových přihláškách do sekce přírodovědných oborů uvádějte výhradně publikační výstupy již publikované nebo přijaté do tisku):
 - *vymezení role dalšího člena řešitelského týmu v projektu:*

* - Podrobnější informace k označeným částem formuláře přináší Vysvětlivky ke grantovým přihláškám.

JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

PŘIHLÁŠKA DVOULETÉHO INDIVIDUÁLNÍHO GRANTOVÉHO PROJEKTU

FORMULÁŘ C.1

Požadované finanční prostředky pro první rok řešení (v tis. Kč)

Řešitel:

Název projektu:

Stipendium na podporu výzkumné, vývojové a inovační činnosti studentů (dále jen „stipendia“*

Stipendium

a) pravidelné

b) jednorázové

Náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku*

Drobný hmotný a nehmotný majetek

Další provozní náklady* (spotřební materiál, údržba, knížky)

Náklady na služby*

přímé náklady na externí služby v souvislosti s řešením projektu

Požadované finanční prostředky celkem:

Podpis tajemníka fakulty

Slovní zdůvodnění a rozpis finančních prostředků*

* - Podrobnější informace k označeným částem formuláře přináší Vysvětlivky ke grantovým přihláškám.

Zdůvodnění požadované výše jednorázového stipendia

Destinace	Účel cesty např. konference, sběr dat apod.	Předpokládané výdaje (souhrnná částka)

Školitel souhlasí s navrhovanou výší jednorázového stipendia

Školitel:

Podpis:

JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

PŘIHLÁŠKA DVOULETÉHO INDIVIDUÁLNÍHO GRANTOVÉHO PROJEKTU

FORMULÁŘ C.2

Požadované finanční prostředky pro druhý rok řešení (v tis. Kč)

Řešitel:

Název projektu:

Stipendium na podporu výzkumné, vývojové a inovační činnosti studentů (dále jen „stipendium“)*

Stipendium:

- a) pravidelné
- b) jednorázové

Náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku*

Drobný hmotný a nehmotný majetek

Další provozní náklady* (spotřební materiál, údržba, knížky)

Náklady na služby*

přímé náklady na externí služby v souvislosti s řešením projektu

Požadované finanční prostředky celkem:

Podpis tajemníka fakulty

Slovní zdůvodnění a rozpis finančních prostředků*

* - Podrobnější informace k označeným částem formuláře přináší Vysvětlivky ke grantovým přihláškám.

Zdůvodnění požadované výše jednorázového stipendia

Destinace	Účel cesty např. konference, sběr dat apod.	Předpokládané výdaje (souhrnná částka)

Školitel souhlasí s navrhovanou výší jednorázového stipendia

Školitel:

Podpis:

Grantové prostředky získané členy řešitelského týmu z jiných zdrojů k tématu grantového projektu podaného do GA JU (rok zahájení, poskytovatel, Kč v tis., název projektu).

JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

PŘIHLÁŠKA DVOULETÉHO INDIVIDUÁLNÍHO GRANTOVÉHO PROJEKTU

FORMULÁŘ C.A

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že částka, která je požadována v rámci jednorázového stipendia na podporu výzkumné, vývojové a inovační činnosti studentů na úhradu cestovních výdajů, bude vynaložena pouze na výdaje přímo související s řešením projektu a že výdaje, jež jsou do ní zahrnuty, nebudou zároveň hrazeny z jiných zdrojů.

V dne.....

jméno a podpis řešitele

JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

PŘIHLÁŠKA DVOULETÉHO INDIVIDUÁLNÍHO GRANTOVÉHO PROJEKTU

FORMULÁŘ D

Stanovisko a vyjádření fakulty

Řešitel:

Název projektu:

Vyjádření děkana fakulty (označte křížkem):

Udělení grantu doporučuji
 nedoporučuji

Datum:

jméno a podpis